

 INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR										Código del Documento		PGAF-06 Versión 9							
										Código del Formato		PGAF-06-03 Versión 1.0							
1. IDENTIFICACIÓN																			
CONTRATO/CONVENIO:		DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			NÚMERO DE CONTRATO		088-2023		VIGENCIA		2023								
OBJETO CONTRACTUAL		Prestar los servicios profesionales especializados en derecho para que apoye la sustanciación y proyecte las decisiones de fondo de los procesos de responsabilidad fiscal que se adelantan en la Contraloría de Bogotá D.C. En el marco del proyecto de inversión 7627 Meta 6.							DEPENDENCIA		SUBDIRECCION DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL								
CONTRATISTA		CAMILO QUIROZ HINOJOSA			TIPO DE IDENTIFICACIÓN		CÉDULA DE CIUDADANÍA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		1.065.565.776								
CONTRATISTA CESIONARIO		N/A			TIPO DE IDENTIFICACIÓN		N/A		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		N/A								
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO		PLAZO INICIAL			FECHA DE INICIO			FECHA INICIO CESIÓN (SI APLICA)			FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL								
		Siete (7) meses			DÍA MES AÑO			DÍA MES AÑO			DÍA MES AÑO								
		1 FEBRERO 2023			N/A N/A N/A			N/A N/A N/A			31 AGOSTO 2023								
		PLAZO PRORROGADO			FECHA DE INICIO (PRORRÓGA 1)			FECHA DE INICIO (PRORRÓGA 2)			FECHA DE INICIO (PRORRÓGA 3)								
		N/A			DÍA MES AÑO			DÍA MES AÑO			DÍA MES AÑO								
		N/A N/A N/A			N/A N/A N/A			N/A N/A N/A			N/A N/A N/A								
PLAZO TOTAL		FECHA DE INICIO SUSPENSIÓN			FECHA DE REINICIO SUSPENSIÓN			FECHA DE TERMINACIÓN (tenga en cuenta prórrogas y suspensiones)											
Siete (7) meses		DÍA MES AÑO			DÍA MES AÑO			DÍA MES AÑO											
		N/A N/A N/A			N/A N/A N/A			31 AGOSTO 2023											
2. DATOS PARA EL PAGO																			
RÉGIMEN CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR		<input checked="" type="checkbox"/> NO RESPONSABLE DE IVA <input type="checkbox"/> RESPONSABLE DE IVA <input checked="" type="checkbox"/> DECLARANTE DE RENTA <input type="checkbox"/> OTRO <input type="checkbox"/> GRAN CONTRIBUYENTE <input type="checkbox"/> AUTORRETENEDOR <input type="checkbox"/> N/A				REQUIERE INGRESO A ALMACÉN		N/A											
		REGISTRO PRESUPUESTAL			REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN 1			REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN 2		REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN 3									
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		104			N/A			N/A		N/A									
DESCRIPCIÓN DEL RUBRO (CONCEPTO DEL GASTO PARA CONTRATOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN)		O2301160551000007627 Servicios de consultoría en gestión estratégica			N/A			N/A		N/A									
VALOR DEL CONTRATO		CONTRATO		ADICIÓN 1 (Si la hubiere)		ADICIÓN 2 (Si la hubiere)		ADICIÓN 3 (Si la hubiere)		VALOR TOTAL DEL CONTRATO									
		\$ 45.500.000		N/A		N/A		N/A		\$ 45.500.000									
TIPO DE PAGO		PAGO PARCIAL		NÚMERO DE PAGO		7		TIPO DE PERSONA		NATURAL		TIPO DOCUMENTO		DOCUMENTO EQUIVALENTE		NÚMERO		7	
VALOR MENSUAL A PAGAR (PERSONAS NATURALES)		\$ 6.500.000		VALOR SIN IVA		\$ 6.500.000		IVA		\$ 0		VALOR A PAGAR (PERSONAS JURÍDICAS)		\$ 0		VALOR DIARIO		\$ 216.667	
DATOS PARA CONSIGNACIÓN		TPO DE CUENTA		AHORRO		NÚMERO DE CUENTA		52420826915		BANCO		BANCOLOMBIA							
PERIODO Y VALOR DEL PAGO		DEL			AL			VALOR											
		DÍA MES AÑO			DÍA MES AÑO			DÍAS A COBRAR											
		1 AGOSTO 2023			31 AGOSTO 2023			\$ 6.500.000											
VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO		\$ 39.000.000			TERMINACIÓN ANTICIPADA O REQUIERE LIQUIDACIÓN (SI APLICA)		DÍA MES AÑO		N/A N/A N/A		SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		N/A						
SALDO DEL CONTRATO		\$ 0									SALDO A LIBERAR A FAVOR DE LA ENTIDAD		N/A						
<small>* EN CASO DE REQUERIR MÁS FILAS PARA RUBROS PRESUPUESTALES Y SU VALOR, AL IGUAL QUE DISTRIBUCIÓN POR CONCEPTO DE GASTO SE PUEDE AÑADIR TANTAS COMO SE NECESITE ** EN CASO DE REQUERIR MÁS COLUMNAS PARA LA SECCIÓN DE ADICIONES, SE PUEDEN AÑADIR TANTAS COMO SE NECESITEN, DIVIDIENDO LA COLUMNA "ADICION" LAS VECES QUE SEAN NECESARIAS</small>																			
3. DETALLE DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y OTROS PARA DISMINUCIÓN DE BASE GRAVABLE (APLICA SOLO PARA PERSONAS NATURALES).																			
No. PLANILLA		FECHA DE PAGO PLANILLA		PERÍODO COTIZADO		PENSIÓN			SALUD			ARL							
						ENTIDAD VALOR		ENTIDAD VALOR		ENTIDAD VALOR									
9455307177		23/08/2023		AGOSTO		COLFONDOS 256.000		SANITAS 200.000		POSITIVA 8.400									
9456127366		19/09/2023		AGOSTO		COLFONDOS 160.000		SANITAS 125.000		POSITIVA 5.200									
4. TODAS LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA Y ACTIVIDADES REALIZADAS (Ver NOTA Uno).																			
OBLIGACIONES				ACTIVIDADES				UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS											
Apoyar la sustanciación de los procesos de responsabilidad fiscal comisionados por la Subdirección del proceso				Dentro del proceso 170100-0374-21 se designaron apoderados de oficio a los no vinculados y se solicitó a la Secretaría de Integración Social el expediente administrativo del contrato objeto de investigación. Solicitó apoyo técnico para que dictamine si la modificación en la estructura de costos obedece a situaciones de mayores costos en la ejecución o algún otro aspecto. Además se solicitó versión libre para el 25.10.23 a las 10 am.				En el expediente del proceso.											
Proyectar los autos de trámite y de fondo en los formatos establecidos en los procedimientos del Sistema Integrado de Gestión de conformidad con la prioridad de planeación mensual de la gerencia en los procesos de responsabilidad fiscal				Dentro del proceso 170100-0079-22 se gestionó auto incorporando versión libre al expediente por Lidia Cala el 14.08.23. Además auto reconociendo personería de la PREVISORA a la Dra. Sonia Pulido. Se tramitó auto que reconoce dependiente judicial. 25.09.23.				En el expediente del proceso.											
Actualizar permanentemente el sistema del proceso de responsabilidad fiscal – SIPROFISCAL- con la información requerida remitiendo de manera mensual al supervisor los informes que emite el sistema				Durante el presente mes no se requirieron actividades asociados con esta actividad				En el expediente del proceso.											
Tramitar toda la documentación recibida de conformidad con los lineamientos de la Entidad y normatividad vigente en el aplicativo SIGESPRO e incorporando la misma en los expedientes				Se apoyó en la actualización permanente de la base de datos respecto a los expedientes asignados. Se dio cumplimiento.				En el expediente del proceso.											

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR**

Código del Documento

PGAF-06
Versión 9

Código del Formato

PGAF-06-03
Versión 1.0

Realizar permanentemente la gestión documental de los procesos de responsabilidad fiscal asignados de conformidad con los procedimientos vigentes de la entidad	Se apoyó en la actualización permanente de la base de datos respecto a los expedientes asignados. Se dio cumplimiento.	En el expediente del proceso.
Mantener los procesos de responsabilidad fiscal asignados en el archivo determinado para ello	Se mantuvieron en la sede de la Subdirección los procesos de responsabilidad fiscal asignados en el anaquel determinado para ello. Se dio cumplimiento.	En el expediente del proceso.
Identificar a los presuntos responsables previo a registrarla en cada una de las providencias a proyectar en la sustanciación y solicitar la información patrimonial	Durante el presente mes no se requirieron actividades asociadas a la presente obligación	En el expediente del proceso.
Evaluar los hallazgos fiscales e indagaciones preliminares, en los términos otorgados por la Subdirección del Proceso de Responsabilidad Fiscal	Durante el presente mes no se requirieron actividades asociados con esta actividad	En el expediente del proceso.
Apoyar a la realización de informes y estadísticas que se requieran para la consolidación de información de la Gerencia donde fuere asignado	Se remitió documento de todas las gestiones realizadas en cada uno de los proyectos asignados y los pasos a seguir. Así mismo, se actualizó el cuadro de procesos de responsabilidad fiscal de los años 2022 y 2023	En el expediente del proceso.
Apoyar a la proyección y consolidación de información para emitir respuesta a los derechos de petición, acciones constitucionales y judiciales con relación a los procesos asignados	Durante el presente mes no se requirieron actividades asociadas a la presente obligación	En el expediente del proceso.
Las demás que se requieran para cumplir el objeto contractual	Durante el presente mes no se requirieron actividades asociadas a la presente obligación	En el expediente del proceso.

* EN CASO DE REQUERIR MÁS FILAS PARA LAS OBLIGACIONES Y LAS ACTIVIDADES SE PUEDE AÑADIR TANTAS COMO SE NECESITE O ELIMINAR LAS QUE NO SEAN NECESARIAS

Certifico que el contratista en mención, se encuentra al día en los pagos de Aportes al Sistema de Seguridad Social y/o Parafiscales, y que realice la verificación y consistencia de la información de cada uno de los documentos soportes para adelantar el respectivo pago del contrato/convenio y que los mismos se generaron por el cumplimiento del contratista/asociado a entera satisfacción en el período de ejecución certificado y de conformidad con lo establecido en el objeto y obligaciones contractuales y demás normas aplicables.

Expedido en Bogotá D.C., el

lunes, 9 de octubre de 2023

CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR				SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE CONTRATO				APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATO (en caso de aplicar)			
FIRMA				FIRMA				FIRMA	N/A		
NOMBRE	CAMILO QUIROZ HINOJOSA			NOMBRE	Johana Buritica Rodriguez			NOMBRE	N/A		
No. IDENTIFICACIÓN	1.065.565.776	TELF O CEL	3188049236	No. IDENTIFICACIÓN	38.210.459	TELF O CEL	3212398737	No. IDENTIFICACIÓN	N/A	TELF O CEL	N/A
CORREO	camilo_quiroz5@hotmail.com			CARGO	Gerente Grado 039, Código 01	DEPENDENCIA	SUBDIRECCION DEL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL	CARGO	N/A	DEPENDENCIA	